

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Ново-Бенойская СШ им.А.А.Кадырова»  
ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Ново-Бенойская  
СШ им.А.А.Кадырова»

Алхазова Э.А.

Пр.№ 100 от 31.08.2023 г.

**План работы  
методической кафедры учителей начальных классов  
на 2023- 2024 учебный год**

**Методическая тема:** «Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях реализации обновленного ФГОС ООО, НОО, СОО».

**Методическая тема МК:** «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО».

**Цель:** повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации внедрения обновленных ФГОС НОО и Программы воспитания; удовлетворение образовательных запросов, обучающихся и их родителей.

**Задачи:**

1. Обеспечить новое качество образования, соответствующее ФГОС НОО-2021;
2. Начать реализацию Программы воспитания;
3. Повышать профессиональный уровень учителей, их методическое развитие и совершенствование;
4. Продолжать работу по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих деятельностный и компетентностный подход к успешному обучению;
5. Д-\*+Обеспечить условия для профессионального совершенствования педагогов и въ
6. реализации их педагогического потенциала и мастерства;
7. Создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной

- деятельности;
8. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
  9. Продолжить работу по внедрению методики проектной деятельности обучающихся;
  10. Реализация работы Профессионального стандарта по должности «Учитель».

### Циклограмма работы кафедры учителей начальных классов

№ п.п.	Содержание работы	Цели	Ответственные	Результат
<b>Август</b>				
1	Заседание МК № 1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы методических кафедр за 2021-2022 учебный год.</li> <li>2. Рассмотрение плана, целей, задач, направлений работы на 2022-2023 учебный год в свете введения обновлённых ФГОС НОО.</li> <li>3. Рассмотрение рабочих программ педагогов на предмет включения тематических блоков или тем по истории государственных символов, заданий на формирование функциональной грамотности, программ внеурочной деятельности, решение задач воспитания.</li> <li>4. Определение основных проблем, пути решения, организация мероприятий методических кафедр, направленных на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников ВПР.</li> <li>5. Уточнение и корректировка темы по самообразованию педагогов.</li> </ol>	Рук. МК	План работы МК
2	Проверка рабочих программ по предметам и календарно-тематического планирования	Оценка соответствия рабочих программ и КТП требованиям ФГОС НОО третьего поколения, предметным концепциям	Рук. МК	Справка
3	О методических заданиях учителей - предметников	Обсуждение плана работы педагога над темой самообразования путем выполнения методического Задания.	Рук. МК, учителя	Оказание методической помощи
<b>Сентябрь</b>				
4	Проведение входных диагностических работ для 2–4-х классов с учетом кодификаторов элементов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определить исходный уровень предметных и метапредметных умений во 2 классе.</li> <li>2. Скорректировать рабочие программы учителя в соответствии с полученными</li> </ol>	Муслаева Х.В., руководитель МК	Справка

	содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов	результатами диагностической работы. 3. Провести сравнительный анализ результатов итоговой диагностической работы учащихся первых классов и входной диагностической работы учащихся вторых классов.		
5	Внутришкольный семинар-практикум на тему: «Использование ЭОР и ЦОР в образовательном процессе в рамках введения обновлённых ФГОС НОО и ООО».	Корпоративные курсы повышения квалификации учителей-предметников МК	Рук. МК, учителя предметник и	Оказание методической помощи, протокол
6	Внутришкольный семинар-практикум на тему: «Методики успешных практик по читательской грамотности».	Повышение профессиональной компетентности педагогов в области обучения младших школьников читательской грамотности.	Рук. МК	Оказание методической помощи, протокол
7	Анализ результатов входного контроля знаний	Определение уровня остаточных знаний, выявление тем, разделов, которые учащиеся плохо усвоили	Рук. МК	Справка
8	Заседания МК №2	1. Составление графика открытых уроков. 2. Согласование стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов. 3. Согласование план-графика проведения осенних ВПР. 4. Проверка подготовки обучающихся к осенним ВПР. 5. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников – 2023.  Организация наставничества	Рук. МК	Решения, протокол.
9	Всероссийская олимпиада	Выявление, поддержка одарённых обучающихся	Зам. дир по МР,	График, списки,

	школьников – 2023, школьный этап.		Рук. МК	протоколы, отчеты
	<b>Октябрь</b>			
10	Проверка техники чтения обучающихся 1-4-х кл.	Проверка техники чтения	Рук. МК, учителя предметник и	Справка
11	День единого текста.	Формирование читательской грамотности. Совершенствование навыков работы с информацией и осуществление познавательной деятельности по учебным предметам.	Зам. дир по МР, Рук. МК	Справка
12	Внутришкольный семинар-практикум на тему: «Методики успешных практик по формированию финансовой грамотности обучающихся»	Формирование финансовой грамотности обучающихся.	Зам. дир по МР, Рук. МК	План Справка
13	Разработка олимпиадных заданий для обучающихся 2–4-х классов.	Продолжить участие в очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах, реализация программы «Одаренные дети»	Рук. МК, учителя предметник и	Анализ результативно сти участия
14	Проведение школьного этапа предметной олимпиады во 2–4-х классах.	Провести анализ результатов школьных олимпиад и начать подготовку к Муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников. Продолжить работу с одаренными детьми	Рук. МК, учителя предметник и	Информация
15	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком контрольных, лабораторных и практических работ	Контроль знаний учащихся за 1 чет. 2022-2023 уч.г.	Денисултанова Х.Т-А., заместитель директора по УВР	Справка
16	Взаимопосещение уроков учителями	Посещение уроков учителями	Рук. МК	Бланки посещения
17	Заседание МК №3.	1. Обсудить работу за 1-ю четверть. 2. Итоги участия педагогов в мероприятиях по повышению профессионального мастерства. 3. О результатах организации и подготовке к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада – 2023» обучающихся 4-11- классов.	Рук. МК	Анализ

<b>Ноябрь</b>				
18	Работа с детьми, мотивированными на обучение и одаренными детьми.	Создание условий для выявления, поддержки и развития <b>одаренных детей</b> , их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями, а также создание условий для оптимального развития детей, подготовки к олимпиадам	Рук. МК, учителя предметник и	План, его реализация
19	Работа со слабоуспевающими детьми	Усилить эффективность работы со слабоуспевающими учащимися, используя инновационные формы и методы обучения	Рук. МК, учителя предметник и	План, его реализация
20	Посещение уроков учителей начальных классов	Проверка соответствия проведения уроков ФГОС НОО	Рук. МК	Анализ урока
21	Участие в Муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Участие в олимпиадах согласно плану	Рук. МК	Справка
22	Организация участия обучающихся школы во Всероссийских конкурсах	Участие обучающихся школы в конкурсах.	Рук. МК, учителя предметник и	Информация
23	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, республики	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Рук. МК	Пресс-релиз
24	Заседания МК №4	Организовать разбор заданий олимпиадного цикла.	Рук. МК	Решения, протокол.
<b>Декабрь</b>				
25	Посещение уроков учителей начальных классов	Проверка соответствия проведения уроков ФГОС НОО	Рук. МК	Анализ урока, Справка
	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, республики	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов Пресс-релиз	Рук. МК	Пресс-релиз
26	Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в	Рук. МК	Справка

		нетрадиционной форме и т. П. Обменяться опытом		
27	Заседание МК № 5.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов текущей успеваемости по предмету.</li> <li>2. Истоки проблем неуспеваемости обучающихся группы риска.</li> <li>3. Анализ работы МК за первое полугодие и корректировка плана работы на второе полугодие.</li> </ol>	Рук. МК	Решения, протокол.
<b>Январь</b>				
28	Предметная неделя начальных классов	Организовать предметную неделю в гимназии. Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели. Проконтролировать подготовку и проведение мастер-классов по введению обновлённых ФГОС НОО и формированию функциональной грамотности	Рук. МК	Справка
29	Практико-ориентированный методический семинар «Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности»	Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной грамотности	Рук. МК	Протокол
30	Участие в Региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Участие в олимпиадах согласно плану	Рук. МК	Справка
31	Посещение уроков учителей начальных классов	Проверка соответствия проведения уроков ФГОС НОО	Рук. МК	Анализ урока
32	Взаимопроверка контрольных и рабочих тетрадей.	Проверка тетрадей.	Рук. МК	Справка
33	Заседание МК №6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование функциональной грамотности.</li> <li>2. Реализация проекта «Целевая модель наставничества» как фактор повышения мотивации обучения.</li> <li>3. О результатах участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, Республиканской</li> </ol>	Рук. МК	Решения, протокол

		предметной олимпиады школьников им. А.А. Кадырова. Итоги предметных недель.		
	<b>Февраль</b>			
34	Работа с детьми, мотивированными на обучение и одаренными детьми.	Создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями, а также создание условий для оптимального развития детей, подготовки к олимпиадам	Рук. МК, учителя предметник и	План, его реализация
35	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, республики	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Рук. МК	Пресс-релиз
36	Обучающие семинары, индивидуальные консультации по проблемам реализации ООП НОО по новым ФГОС	Провести обучающие семинары, индивидуальные консультации, проследить как ликвидируются методические затруднения педагогов по вопросам реализации ООП НОО по новым ФГОС	Рук. МК	
37	Заседание МК №7 «Готовность к ВПР».	Обсуждение готовности обучающихся к ВПР.	Рук. МК	Решения, протокол.
	<b>Март</b>			
38	Работа со слабоуспевающими детьми	Усилить эффективность работы со слабоуспевающими учащимися, используя инновационные формы и методы обучения	Рук. МК, учителя предметник и	План, его реализация
39	<i>Постоянно действующий методический семинар по программе воспитания.</i> Воспитание успешной личности.	Корпоративные курсы повышения квалификации учителей-предметников МК	Рук. МК, учителя предметник и	Оказание методической помощи, протокол
40	Заседание МК №8.	1. Подведение итогов 3-й четверти. 2. Согласование план-графика ВПР.	Рук. МК	Решения, протокол
	<b>Апрель</b>			
41	Проведение ВПР	Анализ результатов ВПР Объективность оценивания образовательных результатов учащихся	Рук. МК, учителя предметник и	Справка



42	Посещение уроков учителей начальных классов	Проверка соответствия проведения уроков ФГОС НОО	Рук. МК	Анализ урока, Справка
43	Заседание МК №9.	Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и подготовку методического дня и фестиваля педагогических инноваций	Рук. МК	Решения, протокол.
<b>Май</b>				
44	Итоговая диагностика деятельности педагогов в учебном году	Диагностика работы педагогов по итогам года. Заполнить диагностическую карту самоанализа работы «Диагностическая карта оценки профессиональной деятельности учителя в 2022/23 учебном году»	Рук. МК, замдиректора по НМР	Диагностические карты
45	Проведение промежуточной аттестации по графику	Проанализировать итоги промежуточной аттестации, выявить темы, задания, которые вызвали у учащихся наибольшее затруднение	Рук. МК, учителя предметники	План-график
46	Анализ уровня базовой подготовки учащихся по итогам промежуточной аттестации предметов начальной школы.	Разработать план по повышению качества базовой подготовки учащихся по предметам начальной школы.	Рук. МК	Справка
47	Заседание МК № 10.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов выполнения ВПР, сопоставление их с текущими отметками обучающихся.</li> <li>2. Анализ результатов промежуточной аттестации, сопоставление их с текущими отметками обучающихся.</li> <li>3. Анализ результатов текущей успеваемости обучающихся по предметам за год.</li> <li>4. Анализ результатов диагностик функциональной грамотности. Сформировать предложения в план по формированию функциональной грамотности.</li> <li>5. Итоги первого года реализации ООП НОО по обновленным ФГОС.</li> </ol>	Рук. МК, замдиректора по НМР, замдиректора по ВР, председатель методического совета	Решения, протокол

		<p>б. Анализ успешности введения государственных символов в образовательный процесс.</p> <p>Итоги участия педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале педагогических инноваций</p>		
48	Заседание МК № 11.	Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения; расширение информационного поля педагогов; планирование задач на 2023/24 учебный год.	Рук. МК	Аналитический отчет.

### **Межсекционная работа**

(сентябрь – октябрь)

1. Результаты входных контрольных работ в 1 -4 классах.
4. Анализ результатов проведения школьных олимпиад по предметам начальной школе.
5. Проведение и анализ уроков адаптации в 1 классе.
6. Участие в заочных конкурсах и олимпиадах муниципального, областного, всероссийского, международного уровней
7. Инструктаж по ведению школьной документации.
8. Составление плана коррекционной работы (со слабоуспевающими учащимися и учащимися, имеющими повышенную мотивацию)
9. Мониторинг предметных и метапредметных достижений учащихся 1 - 4 классов по итогам I четверти

### **Межсекционная работа**

(ноябрь - декабрь)

1. Подведение итогов за I полугодие.
2. Требования к заполнению и ведению школьной документации.
3. Организация участия обучающихся в районных олимпиадах по предметам начальной школы.
5. Взаимопосещение уроков.

(март-апрель-май)

2. Посещение учителями - предметниками уроков в 1 - 4 классах с целью обеспечения преемственности в преподавании учебных предметов.
3. Участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня
4. Педагогическая мастерская. Проведение открытых уроков
5. Подготовка и проведение методической недели

### График заседаний МК гуманитарного цикла

№	Тематика заседаний	Сроки
<b>1 заседание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы методических кафедры за 2021-2022 учебный год.</li> <li>2. Рассмотрение плана, целей, задач, направлений работы на 2022-2023 учебный год в свете введения обновлённых ФГОС НОО.</li> <li>3. Рассмотрение рабочих программ педагогов на предмет включения тематических блоков или тем по истории государственных символов, заданий на формирование функциональной грамотности</li> <li>4. Изучение федерального перечня учебников.</li> <li>5. Изучение основных положений приоритетного национального проекта «Образование».</li> <li>6. Определение основных проблем, пути решения, организация мероприятий методической кафедры, направленных на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников ВПР.</li> <li>7. Уточнение и корректировка темы по самообразованию педагогов.</li> </ol>	25 августа
<b>2 заседание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление графика открытых уроков.</li> <li>2. Согласование стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов.</li> <li>3. Согласование план-графика проведения осенних ВПР.</li> <li>4. Проверка подготовки обучающихся к осенним ВПР.</li> <li>5. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников – 2023.</li> </ol> <p>Организация наставничества</p>	29 сентября
<b>3 заседание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Обсудить работу за 1-ю четверть.</li> <li>5. Итоги участия педагогов в мероприятиях по повышению профессионального мастерства.</li> </ol> <p>О результатах организации и подготовке к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада – 2023» обучающихся 4-11- классов.</p>	27 октября
<b>4 заседание</b>	Организовать разбор заданий олимпиадного цикла.	24 ноября

<b>5 заседание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов текущей успеваемости по предмету.</li> <li>2. Истоки проблем неуспеваемости обучающихся группы риска.</li> <li>3. Анализ работы МК за первое полугодие и корректировка плана работы на второе полугодие.</li> </ol>	29 декабря
<b>6 заседание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование функциональной грамотности.</li> <li>2. Реализация проекта «Целевая модель наставничества» как фактор повышения мотивации обучения.</li> <li>3. О результатах участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, Республиканской предметной олимпиады школьников им. А.А. Кадырова.</li> <li>4. Итоги предметных недель.</li> </ol>	26 января
<b>7 заседание</b>	Обсуждение готовности обучающихся к ВПР.	22 февраля
<b>8 заседание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов 3-й четверти.</li> <li>2. Согласование план-графика ВПР.</li> </ol>	22 марта
<b>9 заседание</b>	Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и подготовку методического дня и фестиваля педагогических инноваций	27 апреля
<b>10 заседание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Анализ результатов выполнения ВПР, сопоставление их с текущими отметками обучающихся.</li> <li>8. Анализ результатов промежуточной аттестации, сопоставление их с текущими отметками обучающихся.</li> <li>9. Анализ результатов текущей успеваемости обучающихся по предметам за год.</li> <li>10. Анализ результатов диагностик функциональной грамотности. Сформировать предложения в план по формированию функциональной грамотности.</li> <li>11. Итоги первого года реализации ООП НОО по обновленным ФГОС.</li> <li>12. Анализ успешности введения государственных символов в образовательный процесс.</li> </ol> <p>Итоги участия педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале педагогических инноваций</p>	25 мая
<b>11 заседание</b>	Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения; расширение информационного поля педагогов; планирование задач на 2023/24 учебный год.	26 мая