

ПРОТОКОЛ

родительского собрания МБОУ «Ново-Бенойская СШ им.А.А. Кадырова» на тему «Подготовка и проведение Всероссийских проверочных работ в 2024 г.

Присутствовало: 56 человек.

Дата проведения: 28.02.2024 г.

Цель проведения родительского собрания: информационно-разъяснительная работа по вопросам проведения ВПР в 2024 г. и выбор внешних наблюдателей из числа родителей.

Вид собрания: тематическое.

Форма проведения: беседа.

Участники: родители, учителя-предметники, администрация школы

Повестка собрания:

- 1.Ознакомление с Нормативно-правовыми документами проведения ВПР-2024.
- 2.Организация работы по подготовке учащихся к ВПР -2024 учебном году.
- 3.Организация общественного наблюдения при проведении ВПР.

Ход собрания:

По **первому** вопросу «Ознакомление с Нормативно-правовыми документами проведения ВПР в 2023-2024 г.» слушали заместителя директора по УВР, Хусайнову Х.Р. которая познакомила с правилами проведения ВПР, графиком написания работ, образцами проверочных работ. Она ознакомила с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки(Рособрнадзор) «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», Приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики.

Она также разъяснила родителям, что результаты ВПР ни в коей мере не влияют на перевод в следующий класс.

Результаты ВПР нужны для:

- самооценки школ;

- выявления пробелов в знаниях учащихся;
- помощи учителям и родителям в организации работы с каждым школьником;
- мониторинга уровня образования в стране.

По **второму** вопросу слушали Байсханову Л.А., заместителя директора по УВР, которая сообщила, что в 2023/2024 учебном году Всероссийские проверочные работы пройдут в марте-апреле 2024 года. Рекомендуемое время проведения ВПР: 2-3 урок в расписании школы. Продолжительность проведения ВПР: 45-90 минут.

ВПР в МБОУ «Ново-Бенойская СШ им. А.А. Кадырова» будет проводиться для следующих классов по предметам школьной программы:

4 класс – русский язык, математика, окружающий мир

5 класс – русский язык, математика, история, биология

6 класс – русский язык, математика (обязательные), география, обществознание, история, биология (по выбору Рособрнадзора)

7 класс – русский язык, математика, история, биология, обществознание, физика, география.

8 класс – математика, русский язык (обязательные), физика, химия, обществознание, история, биология, география (по выбору Рособрнадзора).

11 класс-география и физика.

Проверка работ ВПР начинается с создания комиссии из учителей, работающих в общеобразовательной организации в других классах. Используя критерии оценивания, присылаемые в учебное заведение с официального сайта, комиссия проверяет каждую работу. И выставляет общее количество первичных баллов каждому ученику. После этого заполняются таблицы без указания фамилии участника ВПР. Каждому ученику присвоены идентификационные номера. Сводная ведомость отправляется на официальный сайт. Примерно через неделю в образовательное учреждение присылается ведомость с указанием оценки за ВПР в соответствии с общим количеством набранных баллов. Результат выполнения своей работы можно узнать у учителя.

По **третьему** вопросу слушали председателя родительского комитета Адилханову М.А., которая предложила назначить внешними наблюдателями членов родительского комитета и желающих быть наблюдателями из числа присутствующих родителей.

Решили:

1.Принять к сведению информацию, помочь учителям в подготовке к проверочным работам.

2.Родителям усилить контроль за выполнением домашних заданий учащихся. Следить за соблюдением режима дня. Обеспечить посещаемость во время проведения ВПР.

3. Через индивидуальные беседы и классные часы родителям и классному руководителю продолжить формирование позитивного отношения обучающихся к общественному наблюдению при проведении ВПР.

4.Внешними наблюдателями назначить членов родительского комитета МБОУ «Ново-Бенойская СШ им. А.А. Кадырова».

Председатель:



Хусайнова Х.Р.

Секретарь:



Хатиева А.А.