

МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«НОВО-БЕНОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМ. А.А. КАДЫРОВА»
(МБОУ «Ново-Бенойская СШ им. А.А. Кадырова»)

МУ «Гуьмсанмуниципальни кюштандешаранурхалла»
Муниципальнибюджетниюкьярадешаранучреждени
«КАДЫРОВН А.А. ЦАРАХ ЙОЛУ КЕРЛА-БЕНАРА ЮККЪЕРА ШКОЛА»
(МБЮУ «Кадыровн А.А. цЦарах йолуКерла-Бенара ЮШ»)

Справка по итогам проверки документации школьных методических объединений

В соответствии с планом методической работы в школе на 2022 – 2023 учебный год в МБОУ «Ново-Бенойская СШ им.А.А. Кадырова» проведена проверка документации ШМО.

Цель: изучение документации ШМО

Задачи: проверить наличие вопросов по анализу ГИА - 2023, подготовки к итоговому сочинению и собеседованию, подготовки к ГИА, ВПР, внедрения ФОП.

Методы контроля: анализ документации, собеседование с руководителями ШМО.

Сроки контроля: 6 – 11 ноября 2023 г.

Исполнитель: заместитель директора по МР, Миронова С.В.

В МБОУ «Ново-Бенойская СШ им.А.А.Кадырова» работает 3 методических объединений:

ШМО	Руководитель
ШМО учителей начальных классов	Байсханова Л.А.
ШМО гуманитарного цикла	Магомаева А.С.
ШМО естественно-математического цикла	Алхазов Б.М.

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ

Документация	ШМО		
	Учителей гуманитарного цикла	Учителей естественно- математического цикла	Учителей начальных классов
Положение о методическом объединении, утверждённое директором школы	+	+	-
Прописана цель и задачи МО	+	+	+
Анализ работы МО за прошедший учебный год	+	+	+
План работы МО на 2023-2024 учебный год, утверждён директором школы	+	+	+
Прописана тематика заседаний, которая включает в себя разные формы работы: обсуждение, сообщение, обмен опытом	+	+	+
Наличие в плане вопросов подготовки к ГИА, ВПР	+	+	+
Наличие вопросов, протоколов по внедрению и реализации ФОП, обновленных стандартов ФГОС	- Нет протоколов	- Нет протоколов	+
План тематического контроля (проведение контроля за ведением тетрадей, выполнения программ, взаимопосещение уроков и т.д.)	-	-	-
Сведения об учебниках и программах	-	-	-
Протоколы заседаний МО в соответствии с планом	-	-	+
Состав МО	+	+	+
Самообразование учителей (указаны темы)	-	+	+
График проведения открытых уроков учителями-членами МО	-	-	-
Повышение квалификации членов МО: курсовая переподготовка;	+	+	+

По результатам проверки можно сделать следующие выводы:

Аккуратное и систематическое ведение документации руководителем МО облегчает работу не только учителя, но и контроль администрации за деятельностью МО.

Для нормальной работы в методическом объединении должны быть определённые документы. Руководители ШМО ведут документацию согласно перечню необходимой документации методических объединений. На каждом заседании МО ведутся протоколы. Ведёт протокол секретарь, выбираемый в МО. Протоколы заседаний МО с принятыми решениями являются официальным и отчётным документом.

Однако итоги проверки выявили и недочёты в ведении документации. Так в документации:

1. Не всегда протоколы заседаний ШМО оформляются своевременно и качественно.
2. Отсутствуют графики открытых уроков.
3. Планы работы ШМО соответствуют теме методической работы, поставленным целям и задачам на учебный год.

В целом выявленные в результате проверки факты свидетельствуют о том, что методическая деятельность в школе организована на удовлетворительном уровне.

РЕКОМЕНДАЦИИ

Руководителям ШМО исправить недочёты и привести в соответствие с перечнем документацию методических объединений.

Заместитель директора по МР
Миронова С.В. 11.11.2023г.

