Утверждаю:

Директор:_____Э.А.Алхазова

Приказ №_____от _____

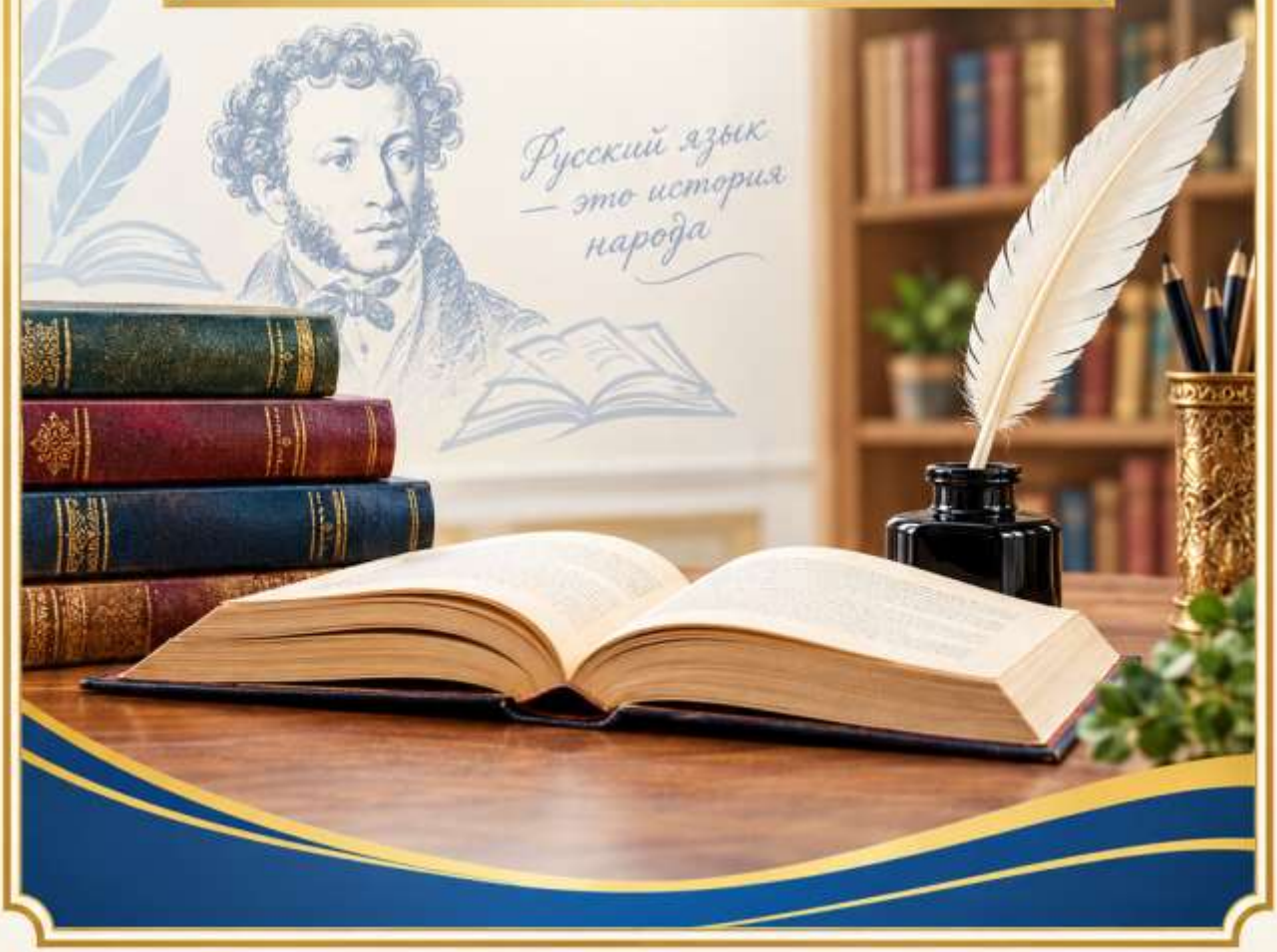
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A5F9C08E2E08899C28C475615997D9BA
Владелец: Алхазова Эльза Абдуллатуровна
Действителен: с 10.02.2026 до 06.05.2027

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение « Ново-Бенойская СШ им.А.А.Кадырова »

Паспорт

учебного кабинета № 20 русского языка и литературы





Занятость кабинета

День недели	1 8:30- 9:10	2 9:15 - 9:55	3 10:00 - 10:40	4 10:50 - 11:30	5 11:35 - 12:15	6 12:20 - 13:00	7 13:50-14:30
Пн	Разговор о важном 11	Физическая культура 9в	Литература 8б	Физическая культура 10	Русский язык 10	Английский язык 10	Литература 9в
Вт	Русский язык 11	Литература 11	Русский язык 8б	Русский язык 9в	Литература 11	Английский язык 8б	Английский язык 10
Ср	Русский язык 8б	Литература 10	Русский язык 10	Английский язык 10	Литература 9в	Литература 8б	Английский язык 11
Чт	Русский язык 11	Литература 11	Литература 9в	Английский язык 9в	Русский язык 9в	Английский язык 11	Литература 10
Пт	Литература 10	Английский язык 9в	Русский язык 8б	Русский язык 9в	Английский язык 11	Английский язык 8б	Физическая культура 11

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЗАНЯТИЯ
на 2026-2027 учебный год

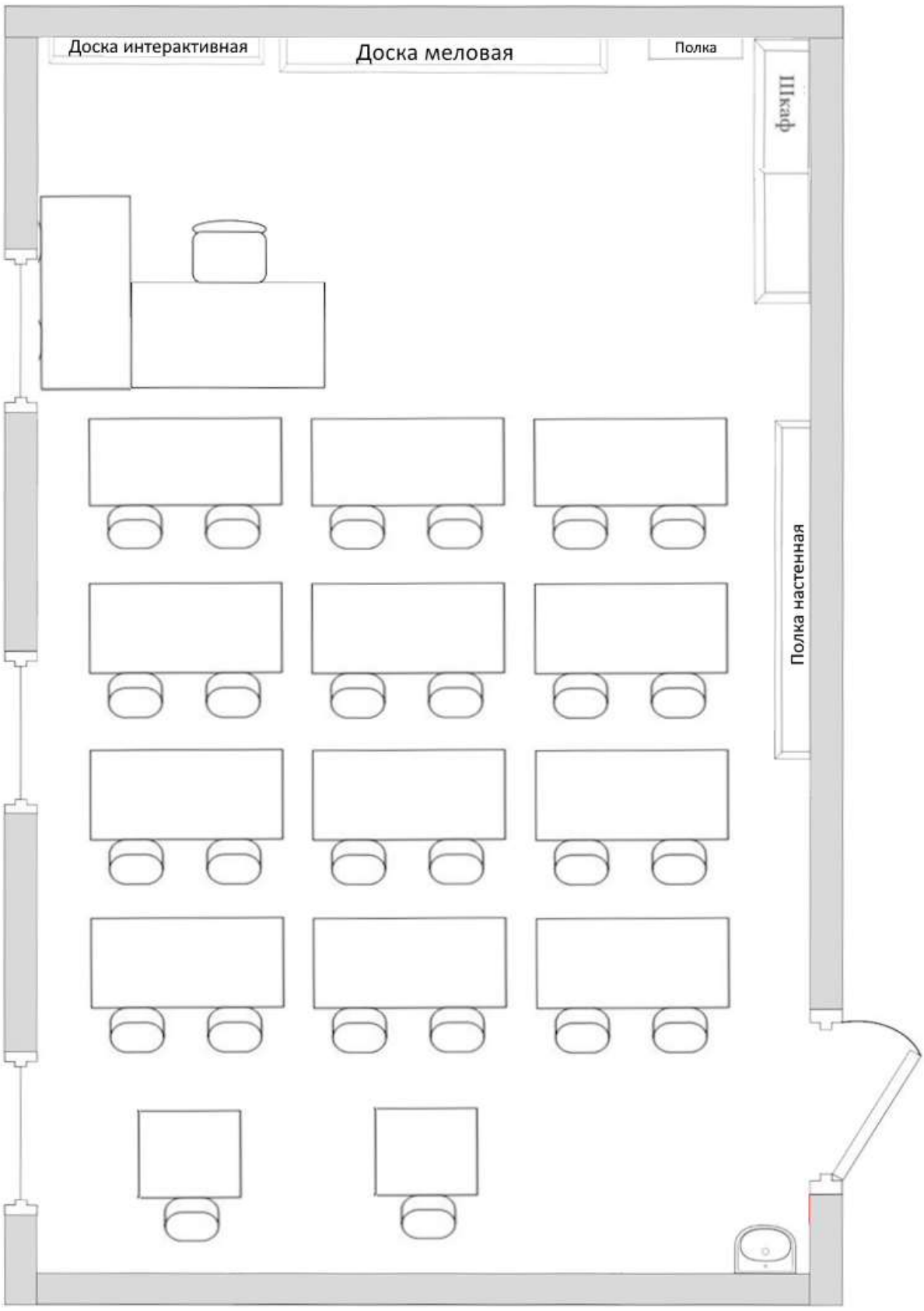
кл асс	ПРЕДМЕТ	Понедельник	Среда
11	Русский язык	14:00	14:00
кл асс	**ПРЕДМЕТ**	**вторник**	**четверг**
9	Русский язык	14:00	14:00

Оборудование кабинета

№	Наименование	Количество
1.	Стол учительский	1
2.	Стул учительский	1
3.	Парты двухместные	13
4.	Стулья ученические	26
5.	Доска учебная настенная	1
6.	Доска интерактивная	1
7.	Стеллаж	1
8.	Полка настенная	1
9.	Полка напольная	1
10	Ноутбук	1
11	Принтер	1
12	Стол одноместный ученический	2



Схема кабинета



Условные (цифровые) обозначения

1. Дверь входная
2. Учебная доска
3. Рабочая зона учителя
4. Рабочая зона учащихся
5. Стеллаж
6. Полка

Площадь кабинета: 54 м²

Санитарно-гигиенические требования.

2.9.1.1. Естественное и искусственное освещение кабинета должно быть обеспечено в соответствии со СНиП-23-05-95. "Естественное и искусственное освещение".

2.9.1.2. Ориентация окон учебных помещений должна быть на южную, восточную или юго-восточную стороны горизонта.

2.9.1.3. В помещении должно быть боковое левостороннее освещение. При двухстороннем освещении при глубине помещения кабинета более 6 м обязательно устройство правостороннего подсвета, высота которого должна быть не менее 2,2 м от пола.

2.9.1.4. Запрещается загромождение световых проемов (с внутренней и внешней стороны) оборудованием или другими предметами. Светопроемы кабинета должны быть оборудованы регулируемыми солнцезащитными устройствами типа жалюзи, тканевыми шторами светлых тонов, сочетающихся с цветом стен и мебели.

2.9.1.5. Для искусственного освещения следует использовать люминесцентные светильники типов:ЛС002Х40, ЛП028х40, ЛП002-2Х40, ЛП034 4х36, ЦСП-5-2Х40. Светильники должны быть установлены рядами вдоль лаборатории параллельно окнам. Необходимо предусматривать раздельное (по рядам) включение светильников. Классная доска должна освещаться двумя установленными параллельно ей зеркальными светильниками типа ЛПО-30-40-122(125) ("кососвет"). Светильники должны размещаться выше верхнего края доски на О,3 м и на 0,6 м в сторону класса перед доской.

2.9.1.6. Наименьший уровень освещенности рабочих мест для учителя и для обучающихся при искусственном освещении должен быть не менее 300 лк, на классной доске - 500 лк.

2.9.1.7. Окраска помещения в зависимости от ориентации должна быть выполнена в теплых или холодных тонах слабой насыщенности. Помещения,

обращенные на юг, окрашивают в холодные тона (гамма голубого, серого, зеленого цвета), а на север - в теплые тона (гамма желтого, розового цветов). Не рекомендуется окраска в белый, темный и контрастные цвета (коричневый, ярко-синий, лиловый, черный, красный, малиновый).

2.9.1.8. Полы должны быть без щелей и иметь покрытие дощатое, паркетное или линолеумное на утепленной основе.

2.9.1.9. Стены кабинета должны быть гладкими, допускающими их уборку влажным способом.

Оконные рамы и двери окрашивают в белый цвет.

Коэффициент светового отражения стен должен быть в пределах 0,5-0,6, потолка-0,7-0,8, пола-0,3-0,5.

2.9.1.10. Кабинет должен быть обеспечен отоплением и приточно-вытяжной вентиляцией с таким расчетом, чтобы температура в помещениях поддерживалась в пределах 18-21 градус Цельсия; влажность воздуха должна быть в пределах 40-60 %.

2.9.1.11. Естественная вентиляция должна осуществляться с помощью фрамуг или форточек, имеющих площадь не менее 1/50 площади пола и обеспечивающих трехкратный обмен воздуха. Фрамуги и форточки должны быть снабжены удобными для закрывания и открывания приспособлениями.

2. 9.2. Требования к помещениям кабинета русского языка и литературы

2.9.2.1. Для кабинетов русского языка и литературы должна быть отведена классная комната площадью не менее 50 кз.м

2.9.2.2. Количество кабинетов определяют путем деления общего количества недельных учебных часов по русскому языку и литературе на 30 (оптимальная нагрузка учебного кабинета).

Допускается организовывать отдельные кабинеты для русского языка и для литературы или объединенные кабинеты русского языка и литературы.

2.9.2.3. При наличии в школе нескольких кабинетов русского языка и литературы возможно оборудование лаборантских помещений. Рекомендуется оборудовать, как минимум, одну комнату, которая обслуживает все кабинеты по данным предметам.

2.9.2.4. Допускаются разные варианты планировки мебели в кабинетах: трехрядная расстановка ученических столов, расположение столов

полукругом, расположение столов буквой "П" (в зависимости от выбранной организационной формы работы).

Расстояние между столами в ряду 0,6 м, между рядами столов не менее - 0,6 м, между рядами столов и продольными стенами - О,5-0,7 м, от первых столов до передней стены - около 2,6-2,7 м, наибольшая удаленность последнего места обучающихся от классной доски - 8,6 м.

2.9.2.5. В конце кабинета должно быть предусмотрено 1-2 рабочих места для работы с компьютером.

2.9.2.6. Вдоль задней стены должны быть размещены секционные шкафы для хранения учебного оборудования (от 8 до 18 секций в зависимости от площади помещения).

2.9.2.7. На передней стене должны быть расположены классная доска, подвесной экран, часть постоянной экспозиции. К месту расположения телевизора должна быть подведена антенна.

2.9.2.8. Боковая стена (противоположная окнам) используется для постоянной и временной экспозиции.

2. 9.3. Требования к комплекту мебели в кабинетах русского языка и литературы

2.9.3.1. В комплект мебели должны входить мебель и приспособления для:

- организации рабочих мест учителя и обучающихся;

- для рационального размещения и хранения средств обучения;

- для организации использования аппаратуры;

- демонстрации печатных пособий;

- для систематизации имеющегося учебного фонда.

2.9.3.2. Мебель для оборудования рабочих мест обучающихся должна обеспечивать комфортные условия для выполнения письменных упражнений, для работы с книгой. Мебель должна быть легкой, мобильной для изменения планировки в зависимости от организационных форм работы (фронтальной, групповой, коллективной).

Помимо мобильных рабочих мест следует оборудовать стационарные рабочие места (1-2) для работы с компьютером. Площадь стола должна быть достаточной для размещения аппаратуры и для письма.

2.9.3.3. Для оборудования рабочих мест обучающихся необходимы столы и стулья разных ростовых групп: двух для девятилетней школы (№ 4 и № 5 в равном соотношении) и трех для средней школы

№ 4 - 30%, №5 - 60%, №6 - 10%).

2.9.3.4- Стол для учителя должен иметь поверхность достаточной площади для размещения нескольких книг, отделение для комплектов тетрадей, отделение для комплектов раздаточного материала, используемых на конкретном уроке.

2.9.3.5. Для работы над почерком часть классной доски должна быть разлинована. Наиболее благоприятным цветом доски является темно-зеленый; для разлиновки рекомендуется светло-желтый. Поверхность доски должна быть матовой.

2.9.3.6. Специфика предметов "Русский язык" и "Литература" предполагает использование и нестандартной мебели. Это - кафедра, трибуна для докладчика, оратора, мягкие кресла для посетителей литературной гостиной, слушателей в кабинете риторики.

2.9.3.7. Мебель и приспособления для хранения средств обучения должны учитывать специфику данных предметов.

По задней стене кабинета устанавливается шкаф, состоящий из следующих секций (по ГОСТ 18666-95):

- нижняя (с цоколем) с глухими дверками - 3-6 шт.;

- верхняя (устанавливается на нижнюю)
с остекленными дверками - 3-6 шт.;

- верхняя (устанавливается на остекленную)
с глухими дверками - 3-6 шт.

2.9.3.8. Для размещения книжного фонда в секциях должны быть предусмотрены полки, установленные на регулируемой высоте.

2.9.3.9. Для размещения крупноформатных репродукций картин и таблиц в кабинете должны быть предусмотрены специальные ящики.

2.9.3.10. Для обеспечения демонстрации диафильмов, слайдов необходимо иметь 2-3 столика или тележки для проекционной аппаратуры.

2.9.3.11. В кабинете должны быть экспозиционные стенды для организации выставки тетрадей, книг, справочных таблиц, карточек со словами для запоминания, календаря знаменательных дат. Это могут быть открытые стенды и закрытые застекленные витрины для обеспечения сохранности ценных экспонатов.

2.9.4. Требования к оснащению кабинета аппаратурой и приспособлениями

2.9.4.1. В кабинетах русского языка и литературы целесообразно предусмотреть аппаратуру:

- для демонстрации экранных пособий: диапозитивов, диафильмов, видеофильмов, транспарантов;

- для демонстрации на экране печатных материалов: тетрадей, страниц рукописей, фотографий;

- для звукозаписи и ее воспроизведения;

- для осуществления магнитофонной записи и видеозаписи;

- для работы с компьютерными программами.

2.9.4.2. Для подключения проекционной аппаратуры и других технических средств в лаборатории должны предусматриваться не менее 3-х штепсельных розеток: одна - у классной доски, другая -на противоположной от доски стене лаборатории, третья - на стене, противоположной окнам.

2.9.4.3. Для проекции транспарантов, опытов, моделей необходим экран с регулируемым углом наклона.

2.9.4.4. В кабинете необходимо предусмотреть рациональное размещение проекционной аппаратуры. Для этого выделяют следующие зоны ее размещения:

- у задней стены (диапроектор с длиннофокусным объективом для демонстрации диафильмов

- в середине кабинета (диапроектор с короткофокусным объективом для демонстрации диафильмов, диапроектор для демонстрации диапозитивов, эпипроектор);

- в зоне рабочего места учителя (графопроектор, телевизор, видеомагнитофон) .

2.9.4.5. Проекционная аппаратура для работы в кабинете русского языка и литературы должна иметь достаточный световой поток, чтобы не требовалось затемнения и оставалась возможность для чтения и письма.

2.9.4.6. При демонстрации диафильмов и диапозитивов (при ширине экрана 1,2-1,4 м) расстояние от экрана до первых столов обучающихся должно быть не менее 2,7 м, а до последних столов -не более 8,6 м.

Высота нижнего края экрана над полом не менее 0,9 м.

Оптимальная зона просмотра телепередач и видеофильмов расположена на расстоянии не менее 2,7 м от экрана телевизора. Высота расположения телевизора от пола 1,2-1,3 м.

2.9.4.7. Графопроектор должен располагаться на расстоянии не менее 1,8 м от доски.

2. 9.5. Требования к оснащению кабинета учебным оборудованием

2.9.5.1. Кабинеты русского языка и литературы комплектуются в соответствии с действующими "Перечнями учебного оборудования по русскому языку и литературе для общеобразовательных учреждений России", утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации.

2.9.5.2. Учебное оборудование должно быть ориентировано на разные виды восприятия и разные организационные формы работы: печатные, экранные, звуковые и экранно-звуковые пособия, демонстрационный и раздаточный материал.

2.9.5.3. Состав печатных, экранных, звуковых и экранно-звуковых пособий определяется для каждого кабинета в зависимости от возрастного состава обучающихся и задач конкретной программы, по которой работает учитель-словесник.

2.9.5.4. В кабинетах русского языка и литературы необходим книжный фонд для воспитания культуры речи и чтения и для формирования навыков самостоятельной работы.

2.9.5.5. Книжный фонд для уроков русского языка должен включать словари школьного типа, адресованные обучающимся (орфографические, толковые, фразеологические, словообразовательные, иностранных слов и др.); для занятий по литературе - комментарий к художественным произведениям,

краткий словарь литературоведческих терминов, справочники (пособия для обучающихся серии "Литература. Справочные материалы.", "Литература учит" и др.), облегчающие организацию самостоятельной работы обучающихся.

2.9.5.6. В кабинетах русского языка и литературы должен быть комплект научно-методических книг, которые также используются непосредственно на урочных и внеклассных занятиях. К этой группе книг относятся программы, методические рекомендации к учебникам, хрестоматиям, сборники дидактических материалов, изложений, диктантов и другие методические работы.

2.9.5.7. В кабинете целесообразно предусмотреть фонд самодельных пособий, отражающих краеведческие особенности и специфику преподавания в конкретном общеобразовательном учреждении.

2.9.5.8. Для оптимального использования имеющегося в кабинете учебного оборудования должны быть составлены картотеки: систематические, тематические, поурочные.

В первой картотеке средства обучения распределяются, систематизируются по видам (книги, печатные наглядные пособия, экранные, звуковые); во второй и третьей - по темам и вопросам программы.

2.9.5.9. В кабинете должна быть предусмотрена инвентарная книга с перечислением в ней имеющегося оборудования, мебели, приспособлений с указанием их инвентарного номера.

2.9.6. Требования к организации рабочего места учителя и обучающихся

2.9.6.1. В состав рабочего места учителя входят стол для учителя со стулом, классная доска, экран.

2.9.6.2. Площадь стола должна быть достаточной для размещения книг, тетрадей, раздаточного материала, используемых на конкретном уроке.

2.9.6.3. Для кабинета рекомендуется использовать классную доску с пятью рабочими поверхностями, состоящую из основного щита и двух откидных. Размер основного щита: 1500 x 1000 мм, откидных щитов: 750 x 1000 мм. Эти доски должны иметь магнитную поверхность.

2.9.6.4. Доски или панели над ними должны быть снабжены держателями для закрепления таблиц.

2.9.6.5. Для рациональной организации рабочего места обучающихся должны быть соблюдены следующие условия:

- достаточная рабочая поверхность для письма, чтения, выполнения опытов и других видов самостоятельных работ;

- удобное размещение оборудования, используемого на уроке;

- соответствие стола и стула антропометрическим данным для сохранения удобной рабочей позы обучающегося;

- необходимый уровень освещенности на рабочей поверхности стола (300 лк).

2. 9. 7. Требования к размещению и хранению учебного оборудования

2.9.7.1. Система размещения и хранения учебного оборудования должна обеспечивать:

- сохранность средств обучения;

- постоянное место, удобное для извлечения и возврата изделия; закрепление места за данным видом учебного оборудования на основе частоты использования на уроках;

- быстрое проведение учета и контроля для замены вышедших из строя изделий новыми.

Основной принцип размещения и хранения учебного оборудования - по видам учебного оборудования, с учетом частоты использования данного учебного оборудования и правил безопасности.

2.9.7.2. Учебное оборудование должно размещаться так, чтобы вместимость шкафов и других приспособлений были максимально использованы при соблюдении перечисленных выше требований.

2.9.7.3. Книжный фонд (словари, справочники, научно-популярная и художественная литература) должны храниться в секционном шкафу на специально выделенных полках.

2.9.7.4. Часть средств обучения русскому языку и литературе, составляющая точный материал (текстовой и изобразительный) должна храниться в приспособлениях типа каталожных ящиков, соответствующих формату изданных карточек.

2.9.7.5. Репродукция картин и таблицы, наклеенные на картон, должны храниться в специальных ящиках под классной доской или установленных отдельно под экспозиционными щитами. Таблицы размещаются в секциях по классам и темам с указанием списка и номера таблиц.

2.9.7.6. Диапозитивы хранят в картонных коробках, диафильмы - в пластмассовых коробках в специально изготовленных гнездах-укладках из дерева или пенопласта; транспаранты - в полиэтиленовых конвертах. Все экранные средства должны храниться в секциях с глухими дверками вдали от отопительных сооружений.

2.9.7.7. Аппаратуру хранят в секциях с глухими дверками, разместив съемные полки в них на нужной высоте.

Для использования на уроке аппаратуру размещают на специальной передвижной тележке.

Графопроектор также устанавливают на передвижной тележке.

2. 9.8. Требования к оформлению интерьера кабинета

2.9.8.1. Необходимо правильно подобрать цветовую гамму окраски стен кабинета. Наиболее благоприятными для работы являются холодные цвета: зеленый, голубой, сине-зеленый и их оттенки.

Оформление экспонируемых материалов должно гармонично сочетаться с окраской стен, цветом и отделкой мебели.

2.9.8.2. В кабинете целесообразно разместить стенды: рабочие, относящиеся к какой-либо теме программы; справочные (длительного пользования); юбилейные, не имеющие прямого отношения к программам.

Основу экспозиции учебного кабинета составляют рабочие стенды. Содержание этих стендов может быть связано с разными аспектами в изучении языка и литературы.

2.9.8.3. Справочно-информационный и инструктивный материал целесообразно распределить между стендами; он может экспонироваться и на специальном щите.

2.9.8.4. Рабочие стенды размещают в центре боковой стены свободной от различных приспособлений. Для юбилейных экспозиций используют верхнюю часть задней стены.

2.9.8.5. Стенд не должен быть перегружен экспонатами: на нем целесообразно поместить 3-4 карточки (формат машинописной страницы) и 2-3 книги.

2.9.8.6. Специфику экспозиции в кабинете русского языка и литературы отражает выставка лучших тетрадей и литературный календарь, который может включать материал по искусству в целом.

2.9.8.7. Экспозиция материалов может быть успешно совмещена с хранением некоторых видов средств обучения в остекленных секциях комбинированных шкафов.

Перспективный план развития кабинета на 2025-2027 гг.

№ п/п	Сроки / Вид работы	2027	2028	2029
1	Колонки	+		
2	Компьютерный стол		+	
3	Офисный стул		+	
4	Дидактический материал	+	+	+
5	Раздаточный материал	+	+	+
6	Тестовые задания	+	+	+

Анализ работы кабинета
за 2025– 2026 учебный год

В течение прошлого учебного в целях создания условий для совершенствования качества преподавания в кабинете была проведена следующая работа:

- проведен косметический ремонт кабинета,
- ученических столов и стульев,
- подоконников;
- продолжено накопление, разработка и изготовление дидактического материала по предметам в электронном виде,
- обновлены занавески;
- обновлён декор;
- куплена полк для тетрадей;
- расписаны стены рисунками.

Проведенная работа позволила создать условия для проведения учебных занятий, внеклассных мероприятий, дополнительных индивидуальных и групповых занятий с учащимися.

Зав. кабинетом: Миронова С.В.

План работы кабинета
на 2026– 2027 учебный год

Цель:
создание условий для совершенствования качества учебно-воспитательного процесса.

Планирование работы кабинета на 2025-2026 учебный год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Изготовление сменных информационных стендов	август, январь	Миронова С.В.
Изготовление и обновление раздаточного материала по русскому языку и литературе	в течение года	Миронова С.В.
Приобретение учебных таблиц по литературе и русскому языку	в течение года	Миронова С.В.
Пополнение базы контрольно – измерительных материалов для промежуточной аттестации	в течение года	Миронова С.В.
Пополнение базы мультимедийных средств обучения	в течение года	Миронова С.В.
Увеличение видового разнообразия комнатных растений	в течение года	Миронова С.В.

Техника безопасности

Проведение инструктажа по технике безопасности

Ответственный: Миронова С.В.

Кабинет русского языка и литературы

Программно-методическое обеспечение по русскому языку и литературе

Класс	***Наименование рабочей программы, разработчик***	***Наименование используемого учебника с указанием автора, места и года издания***	***Издания, входящие в учебно-методический комплект (есть в наличии)***
8 класс	Программы общеобразовательных учреждений. Русский язык 5-9 классы. М. Т. Баранов, Т. А. Ладыженская, Н. М. Шанский. «Просвещение», 2011.	Русский язык. 8 класс: учебн. для общеобразоват. учреждений /Л. А. Тростенцова, Т. А. Ладыженская, А. Д. Дейкина, О. А. Александрова; науч. ред. Н. М. Шанский. – 8-е изд. – М.: Просвещение. 2011.	Русский язык. Диктанты и изложения. 8 класс: пособие для учителей общеобразовательных учреждений/ Н.Н.Соловьёва. - М.:Просвещение, 2012. Русский язык. Поурочные разработки. 8 класс: пособие для учителей общеобразовательных учреждений/ Л.А.Тростенцова, А.И.Запорожец. – 3-е изд. – М.:Просвещение, 2012. Русский язык. Дидактические материалы. 8 кл./Л. А. Тростенцова, Т. А. Ладыженская, А. Д. Дейкина. – 2-е изд. – М.: Просвещение. 2012. Соловьёва Н.Н. Русский язык. Диагностические работы. 8 класс М.:Просвещение
9 класс	Программы общеобразовательных учреждений. Русский язык 5-9 классы. М. Т. Баранов, Т. А. Ладыженская, Н. М. Шанский. «Просвещение», 2011.	Русский язык. 9 класс: учебн. для общеобразоват. учреждений /Л. А. Тростенцова, Т. А. Ладыженская, А. Д. Дейкина, О. А. Александрова; науч. ред. Н. М. Шанский. – 8-е изд. – М.: Просвещение. 2011.	Русский язык. Диктанты и изложения. 9 класс: пособие для учителей общеобразовательных учреждений/ Н.Н.Соловьёва. - М.:Просвещение, 2012. Русский язык. Поурочные разработки. 9 класс: пособие для учителей общеобразовательных учреждений/ Л.А.Тростенцова, А.И.Запорожец. – 3-е изд. – М.:Просвещение, 2014. Русский язык. Дидактические материалы. 9 кл./Л. А. Тростенцова, Н.М.Подстреха. – М.: Просвещение. 2011.

10 класс	Программа к учебнику «Русский язык 10-11 классы» (Авторы: Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина) Н. Г. Гольцова. М.: ООО «ТИД «Русское слово – РС», 2010.	Русский язык. 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений. Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. М: ООО «ТИД «Русское слово – РС», 2010.	Гольцова Н.Г., Мищерина М.А. Русский язык. 10-11 классы: книга для учителя – 5-е изд.- М.: ООО «Русское слово - РС», 2009 Гольцова Н.Г., Мищерина М.А. Русский язык. 10–11 классы. Поурочное планирование. Профильный уровень. Базовый уровень. М.: ООО «Русское слово - РС» Гольцова Н.Г., Шамшин И.В. Контрольные тесты : Орфография и пунктуация. 10-11 классы. М.: ООО «Русское слово - РС» Гольцова Н.Г., Шамшин И.В. Русский язык в таблицах. 10-11 классы. М.: ООО «Русское слово - РС»
11 класс	Программа к учебнику «Русский язык 10-11 классы» (Авторы: Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина) Н. Г. Гольцова. М.: ООО «ТИД «Русское слово – РС», 2010.	Русский язык. 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений. Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. М: ООО «ТИД «Русское слово – РС», 2010.	Гольцова Н.Г., Мищерина М.А. Русский язык. 10-11 классы: книга для учителя – 5-е изд.- М.: ООО «Русское слово - РС», 2009 Гольцова Н.Г., Мищерина М.А. Русский язык. 10–11 классы. Поурочное планирование. Профильный уровень. Базовый уровень. М.: ООО «Русское слово - РС» Гольцова Н.Г., Шамшин И.В. Контрольные тесты : Орфография и пунктуация. 10-11 классы. М.: ООО «Русское слово - РС» Гольцова Н.Г., Шамшин И.В. Русский язык в таблицах. 10-11 классы. М.: ООО «Русское слово - РС»
8 класс	Программы общеобразовательных учреждений 5-11 классы (базовый уровень) 10-11 классы (профильный	Литература. 8 класс. Учебник - хрестоматия для общеобразовательных учреждений в 2 ч. В. Я. Коровина и др. М.:	В.Я.Коровина, В.П.Журавлев, В.И.Коровин. Фонохрестоматия к учебнику «Литература. 8 класс» (1 CD MP3). В.Я.Коровина, В.П.Журавлев, В.И.Коровин. «Читаем, думаем, спорим…». Дидактические

	уровень). Под редакцией В. Я. Коровиной М.: «Просвещение», 2010.	«Просвещение», 2012.	материалы по литературе. 8 класс. – М.: Просвещение 2012 Н.В.Беляева. Уроки литературы в 8 классе. Пособие для учителей. – М.: Просвещение 2012 Н.В.Беляева. Литература. 5 – 9 классы. Проверочные работы. – М.: Просвещение 2010
9 класс	Программы общеобразовательных учреждений 5-11 классы (базовый уровень) 10-11 классы (профильный уровень). Под редакцией В. Я. Коровиной М.: «Просвещение», 2010.	Литература. 9 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений в 2 ч. В. Я. Коровина, И. С. Збарский, В. П. Журавлев, В. И. Коровин. - М.: «Просвещение», 2010.	В.Я.Коровина, В.П.Журавлев, В.И.Коровин. Фонохрестоматия. В.Я.Коровина, И.С.Збарский, В.И.Коровин. «Читаем, думаем, спорим…». Дидактические материалы по литературе. 9 класс. – М.: Просвещение 2012 Н.В.Беляева, О.А.Ерёмина Уроки литературы в 9 классе. Пособие для общеобразовательных учреждений. – М.: Просвещение 2012 Н.В.Беляева. Литература. Проверочные работы. 5 – 9 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений. – М.: Просвещение 2010
10 класс	Программы общеобразовательных учреждений 5-11 классы (базовый уровень) 10-11 классы (профильный уровень). Под редакцией В. Я. Коровиной М.: «Просвещение», 2010.	Литература. 10 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. Базовый и профильный уровни в 2 ч. В. И. Коровин, Н. Л. Вершинина и др.- М.: «Просвещение», 2009.	
11 класс	Программы общеобразовательных учреждений 5-11 классы (базовый уровень) 10-11 классы (профильный уровень). Под редакцией В. Я. Коровиной М.: «Просвещение», 2010.	Литература. 11 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. В 2 ч. Л. А. Смирнова, О. Н. Михайлов и др. - М.: «Просвещение», 2009.	

Художественная литература:

№ п/п	Название произведений
1	Блок А.А. Стихотворения. Поэмы.
2	Булгаков М.А. Повести и рассказы.
3	Булгаков М.А. Мастер и Маргарита.
4	Бунин И.А. Стихотворения. Рассказы. Повести.
5	Бунин. Роман. Жизнь Арсеньева. Темные аллеи.
6	Гоголь Н.В. Мертвые души.
7	Гончаров И.А. Обломов.
8	Есенин С.А. Стихотворения. Поэмы.
9	Куприн А.И. Повести. Рассказы. Т.1.
10	Куприн А.И. Повести. Рассказы. Юнкера. Т.2.
11	Лермонтов. Стихотворения. Поэмы. Маскарад.
12	Лермонтов. Герой нашего времени.
13	Островский А.Н. Пьесы.
14	Платонов А. Повести. Рассказы.
15	Поэзия «серебряного века».
16	Пушкин А.С. Капитанская дочка
17	Пушкин А.С. Евгений Онегин.
18	Толстой Л.Н. Анна Каренина. Т.1.
19	Толстой Л.Н. Анна Каренина. Т.2.
20	Толстой Л.Н. Война и мир. Т.1.
21	Толстой Л.Н. Война и мир. Т.2.
22	Толстой Л.Н. Война и мир. Т.3.
23	Толстой Л.Н. Война и мир. Т.4.
24	Толстой Л.Н. Детство.
25	Толстой Л.Н. Отрочество. Юность.
26	Тургенев. Повести. Рассказы. Стихотворения в прозе.
27	Тургенев. Повести. Записки охотника. Отцы и дети.
28	Тургенев. Рудин. Дворянское гнездо. Накануне.
29	Чехов А.П. Пьесы.
30	Чехов А.П. Рассказы. Повести.